

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И
ДОРОЖНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

ПРИКАЗ

01.11.2019 г.

№ 155-у

р.п. Улькан

Об организации аттестации педагогических
работников в целях подтверждения соответствия
занимаемой ими должности в 2019-2020 учебном году

В соответствии со ст. 49 п.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и Положением «Об аттестации педагогических работников ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок до 19.03.2020 провести аттестацию педагогических работников филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в поселке Улькан, п. Магистральный в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2019-2020 учебном году.
2. Утвердить модели аттестации на соответствие занимаемой должности согласно Приложению 1.
3. Утвердить критерии оценки портфолио согласно Приложению 2.
4. Утвердить список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2019-2020 учебном году согласно Приложению 3.
5. Утвердить состав аттестационной комиссии согласно Приложению 4.
6. Утвердить график проведения аттестации согласно Приложению 5.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста Баженову Ирину Викторовну.

Директор



А.А. Русанов

Модели аттестации (на соответствие занимаемой должности)

1. Составление портфолио с самоанализом. Критерии оценки портфолио определены приказом, представлены в таблице.
2. Проведение открытого занятия. Дата, тема на усмотрение преподавателя.
3. Проработка и представление темы самообразования (по педагогическому профилю представление темы, интересной для преподавателя, по которой есть наработки, результаты). Доклад по теме самообразования нужно представить на заседании аттестационной комиссии (регламент – 5-7мин).

**Критерии проведения аттестации в целях подтверждения соответствия
занимаемой должности**

Вид работы (критерии)		Баллы
I	Учебно-методическая работа	35
1	<i>Наличие разработанного учебно-методического комплекса по дисциплине</i>	24
	1.1. Разработка/обновление рабочей программы учебной дисциплины	3
	1.2. Методические рекомендации (материалы) для преподавателей:	5
	• Учебно-методические карты дисциплины;	1
	• Примерные планы (хронокарты/технокарты) лекционных и практических занятий;	1
	• Методические рекомендации по организации по подготовке к практическим/семинарским занятиям;	1
	• Конспекты (тексты, схемы) лекций в печатном виде и/или в электронном представлении;	1
	• Электронный учебник, файл с содержанием материала, излагаемого на лекциях, файл с раздаточными материалами.	1
	1.3. Методические рекомендации (материалы) для студентов:	5
	• Методические рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям;	1
	• Методические рекомендации по освоению отдельных тем, разделов и т.д.;	1
	• Рекомендации по подготовке к экзамену (зачету);	1
	• Рекомендации по работе с литературой;	1
	• Методические рекомендации по написанию рефератов, курсовых работ.	1
	1.4. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины:	6
	• Фонды КОС для проведения текущего контроля;	3
	• Фонды КОС для проведения промежуточной аттестации	3
	1.5. Методические рекомендации по организации СРС:	5
	• Методические рекомендации по	1

	освоению тем;	
	• Учебно-методические пособия;	1
	• Рекомендации по рациональной организации СРС;	1
	• Банки тестов заданий;	1
	• Обучающие программы и СРС	1
2	Оценка успеваемости 100%;	3
	Степень обученности группы:	3
	• 60-74 %;	1
	• 75-85 %;	2
	• 86-100 %	3
3	Оценка качества проведенных занятий	5
II	Научно-исследовательская работа	32
1	Издание научных монографий, научных статей (в изданиях входящие в РИНЦ, SCOPUS и др.; статей в прочих научных изданиях).	2
2	Написание и издание учебно-методической литературы (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, рабочая тетрадь, сборник задач, сборник текстов, учебные материалы и пр.)	3
3	Участие в конференциях (сертификат участника); доклад на всероссийской, международной, научной конференции Колледжа; организация конференций, семинаров, круглых столов и прочих научных мероприятий	2
4	Рецензирование диссертации (внутреннее); оппонирование диссертации; экспертиза диссертации (диссертационный совет); подготовка отзыва на автореферат; подготовка отзыва ведущей организации; сдача кандидатских минимумов, подготовка диссертации, защита диссертации	2
5	Индексы научного цитирования (система показателей – состояние, прирост)	2
6	Участие в конкурсах на выполнение НИР (подача заявки, выигранные заявки, выполненные заявки)	6
7	Руководство научно-исследовательской деятельностью	2
8	Разработка электронного/мультимедийного учебника/ пособия/ комплекса	2
9	Повышение квалификации	2
10	Переподготовка по профилю преподаваемой	2

	дисциплины	
11	Работа в наблюдательных и общественных советах, членство в общественных организациях, занимающихся вопросами науки и образования	3
12	Участие в профориентационной работе, способствующее повышению имиджа Колледжа	2
13	Тестирование с целью проверки знаний основ Федерального и регионального законодательства в сфере организации образовательного процесса	2
III	Воспитательная деятельность	33
1	Организация и участие в воспитательной работе (студенческие кружки, общества и пр.)	6
2	Организация и проведение воспитательных мероприятий в общежитии Колледжа	6
3	Эффективность работы в качестве куратора студенческой группы	6
4	Наличие и использование разнообразных форм, методов воспитательной работы (методические рекомендации, разработки кураторских часов и т.д.)	5
5	Наличие и полнота реализации основных направлений воспитательной деятельности (согласно Плану воспитательной работы на год и программам, реализуемым в Колледже)	5
6	Работа органов студенческого управления группы	5
ИТОГО:		100

Список педагогических работников филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в поселке Улькан, п. Магистральный подлежащих в 2019-2020 учебном году аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

1. Иващенко Ирина Яковлевна, библиотекарь
2. Казакова Ирина Вадимовна, преподаватель
3. Пеннер Алексей Георгиевич, мастер п/о
4. Харионовский Александр Петрович, мастер п/о

Состав аттестационной комиссии

Председатель:

Антипова Татьяна Владиславовна, заведующий филиалом ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан, п. Магистральный

Заместитель председателя:

Лисичникова Евгения Валерьевна, заместитель директора по учебной работе филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан

Секретарь:

Баженова Ирина Викторовна, методист филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан;

Члены комиссии:

Кузнецова Лариса Геннадьевна, преподаватель филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан;

Палкина Оксана Ринатовна, мастер производственного обучения филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан;

Бурлакова Светлана Сергеевна, преподаватель филиала ГБПОУ ИО «ИКАТ и ДС» в п. Улькан.

График проведения в 2019/2020 учебном году аттестации на соответствие
занимаемой должности педагогических работников

№	ФИО	Должность	Сроки
1	Иващенко Ирина Яковлевна	библиотекарь	11.12.2019
2	Казакова Ирина Вадимовна	преподаватель	11.12.2019
3	Пеннер Алексей Георгиевич	мастер п/о	18.03.2020
4	Харионовский Александр Петрович	мастер п/о	11.12.2019